

卒業後の進学関係書類についての連絡事項

2025年4月1日

岩倉高校進学指導部

1. 進学に関する連絡について

①「卒業証明書の発行」、「専門学校を受験する際の進学用調査書発行」および「留学（海外大学進学含む）する際の書類」については事務室へ直接電話連絡し、その旨をお伝えください。

(TEL 03-3841-3086)

②「大学・専門職大学を受験する際の進学用調査書発行」について

進学指導部メールアドレス(shingaku@tky-iwakura-h.ed.jp)に以下の内容をご連絡ください。

件名「進学用調査書の発行について」

本文「卒業年月、卒業時のクラス・氏名、卒業時担任氏名、受験学校名・学部名・学科名

・入試方式、必要枚数とその内訳、受け取り希望日、電話番号（受験生本人のもの）」

※即日発行はできません。受け取り希望日は余裕を持った日時でお願いします。

本文例

2024年3月卒業、元3年A組岩倉太郎(イワクラタロウ)です。担任は〇〇先生です。

受験校名は以下の通りです。

青山学院大学 経済学部経済学科 B方式(1通)

成城大学 経済学部経済学科 A方式(1通)

國學院大学 経済学部経営学科 A日程3教科(1通)

國學院大学 経済学部経営学科 共通テスト利用(A日程と同時申し込みのため調査書不要)
計3通の発行をお願い致します。

受け取り希望日は12月10日(火)です。

電話番号：090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

岩倉太郎

③ 調査書発行までの手順

手順1) 進学指導部へ上記の例に沿ってメールを送信してください。

手順2) 進学指導部が卒業生へ調査書作成後、メールを送信します。

手順3) 岩倉高校に来校し、事務室で発行手数料(1通300円)と「調査書発行願(*)」を提出し、調査書を受け取る。※受け取り時に身分証をご持参ください。

*受け取り可能期間は以下の通りとなります。

・総合型選抜試験 9月1日～

・学校推薦型試験(公募型推薦) 10月1日～

・一般選抜試験 12月1日～

*学校営業日の9:00～16:00にご来校ください。

*12月25日～翌年1月8日は受取不可(発行メールは随時受け付けております。)

*調査書発行願は、岩倉高校HP「卒業生の方へ」からダウンロード可能です。

*大学・専門職大学を一般選抜で受験する場合、裏面「大学・専門職大学受験詳細(塾・予備校で作成した用紙のコピーの提出でも可)」も記入してください。

手順4) 受験結果、進学先が決定次第、進学指導部へメールにてご連絡ください。

④ 調査書の郵送を希望する場合

手順1に従い連絡後、岩倉高等学校 HP の「卒業生の方へ」の「郵便により請求をする場合」に沿ってご準備をお願いいたします。

2. 卒業生でも受験可能な学校推薦型選抜の受験について *入試要項で確認してください

進学指導部へ調査書発行願のメールをする際に推薦書が必要である旨を連絡し、推薦書原本を岩倉高校へ届けてください。

3. 日本学生支援機構の予約奨学金の申請について

卒業後2年以内は、出身高校経由で申請を行います。

希望する場合、電話で配布しているか確認し、岩倉高校事務室に書類を取りに来てください。[進学先で申請することも可能ですが、貸与開始日が遅くなります。]

[例年のスケジュール(参考資料)] ※必ず書類やHPで確認してください。

<第1回申込期間>

・4月下旬スカラネット申込み開始/6月上旬申請書類提出期限/10月下旬 採用候補者決定通知

<第2回申込期間>

・6月上旬スカラネット申込み開始/7月上旬申請書類提出期限/11月下旬 採用候補者決定通知

4. 大学入学共通テストの受験申込み

卒業生は個人申込みです。[例年の申請開始9月]

申込み時に卒業証明書が必要です。

*卒業時に受け取った「卒業証明書」(封筒に入っているもの)を使用することが出来ます。

注:「卒業証書」ではないので注意してください。

5. 注意事項

- ・発行手数料は現金のみの取り扱いになります。お釣りが出ないようご準備の上、ご来校ください。
- ・証明書受け取り時には身分証(運転免許証、マイナンバーカード、保険証等)が必要です。
- ・岩倉HP「卒業生の方へ」を必ずご確認の上、ご不明な点があれば事務室へお問い合わせください。